СХВАЛЕНО
Рішення педагогічної ради
Цвітоського ліцею
Протокол від 31.08.2026 №01

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ директора Цвітоського ліцею
від 02 вересня 2026 року №230-о

ПОЛОЖЕННЯ ПРО КРИТЕРІЇ, ПРАВИЛА ТА ПРОЦЕДУРИ ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ У ЦВІТОСЬКОМУ ЛІЦЕЇ УЛАШАНІВСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ ШЕПЕТІВСЬКОГО РАЙОНУ ХМЕЛЬНИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ

с. Цвітоха

РОЗДІЛ 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про критерії, правила та процедури оцінювання результатів навчання учнів (далі — Положення) є локальним нормативним документом Цвітоський ліцей Улашанівської сільської ради Шепетівського району Хмельницької області (далі — заклад), який визначає правові, організаційні та методичні засади функціонування внутрішньої системи оцінювання результатів навчання здобувачів освіти, визначає діяльність педагогічного колективу з моніторингу, контролю, підтримки й коригування освітнього процесу та визначення рівнів сформованості ключових компетентностей та наскрізних умінь на рівнях початкової та базової середньої освіти.

1.2. Положення розроблене відповідно до таких нормативно-правових актів та документів:

Конституція України;

Закон України «Про освіту» (статті 40, 41);

Закон України «Про повну загальну середню освіту» (стаття 17);

Закон України «Про академічну доброчесність»;

наказ Міністерства освіти і науки України від 04.05.2026 № 722 «Про затвердження системи та загальних критеріїв оцінювання результатів навчання учнів»;

Державний стандарт початкової освіти та Державний стандарт базової середньої освіти;

Санітарний регламент для закладів загальної середньої освіти;

Статут закладу;

Освітня програма закладу.

1.3. Головною метою оцінювання результатів навчання учнів є:

забезпечення об’єктивного зворотного зв’язку та моніторинг індивідуального поступу: систематичне надання учасникам освітнього процесу інформації про рівень досягнення результатів навчання, динаміку розвитку наскрізних умінь та ступінь сформованості компетентностей здобувачів освіти відносно вимог Державних стандартів;

підтримка та корекція навчальної діяльності (діагностувально-коригувальна функція): своєчасне виявлення освітніх труднощів і навчальних потреб учнів, адаптація педагогічних методів та індивідуалізація освітнього процесу для забезпечення максимальної реалізації інтелектуального та творчого потенціалу кожного здобувача освіти;

констатація та підтвердження результатів навчання: визначення фактичного ступеня відповідності досягнень учнів вимогам Державних стандартів початкової та базової середньої освіти на етапах підсумкового контролю;

розвиток самозарадності та академічної відповідальності (мотиваційно-розвивальна функція): стимулювання внутрішньої мотивації до навчання через залучення учнів до процедур самооцінювання та взаємооцінювання, формування навичок рефлексії, самоконтролю та самостійного планування подальшого навчального поступу.

1.4. Об’єктами оцінювання є результати навчання здобувачів освіти. Визначення рівня навчальних досягнень здійснюється на основі п’яти інтегрованих показників навчальної та пізнавальної діяльності, які є обов’язковим фундаментом для розроблення закладом освіти критеріїв за кожною освітньою галуззю та предметом:

когнітивні процеси: характер сприйняття, відтворення, аналізу, узагальнення та оцінювання інформації, отриманої з різних джерел, а також здатність до рефлексії;

навчальна діяльність: ступінь залученості в освітній процес, якість виконання навчальних дій, репродуктивних, дослідницьких та творчих завдань, а також здатність розв’язувати проблемні ситуації;

рівень самостійності: здатність учня долучатися до індивідуальної або групової діяльності без сторонньої допомоги, вміння самостійно планувати роботу, оцінювати ризики та прогнозувати наслідки власних дій;

рівень комунікації та взаємодії: вміння ініціювати та підтримувати діалог, активно й конструктивно співпрацювати в групі для досягнення спільної мети, обстоювати власні ідеї та надавати якісний зворотний зв'язок;

частота вияву умінь: стабільність, регулярність та системність демонстрації набутих навичок і здатностей у типових та нетипових (нестандартних) навчальних ситуаціях

1.5. У цьому Положенні терміни вживаються в таких значеннях:

оцінювання — цілеспрямований, систематичний і прозорий процес збирання, аналізу, систематизації та інтерпретації інформації про рівень досягнення здобувачами освіти результатів навчання, динаміку їхнього індивідуального поступу та розвитку наскрізних умінь;

оцінка — результат оцінювання, що відображає рівень досягнення результатів навчання здобувачів освіти відносно очікуваних результатів, визначених відповідною модельною навчальною / навчальною програмою, який виражається вербально або кількісно (у балах, рівнях чи дихотомічно);

формувальне оцінювання — інтегрований в освітній процес інтерактивний контроль, що здійснюється з метою відстеження індивідуального поступу здобувача освіти, визначення його навчальних потреб, коригування педагогічних методів та підтримки його подальшого розвитку;

підсумкове оцінювання — процедура встановлення фактичного рівня відповідності досягнутих здобувачем освіти результатів навчання вимогам Державного стандарту на визначених етапах контролю (тематичного, семестрового, річного);

критерії оцінювання — чітко визначені орієнтири, показники та вимоги, на основі яких здійснюється оцінка рівня сформованості компетентностей здобувача освіти у межах окремої освітньої галузі чи предмета;

результати навчання — знання, уміння, навички, способи мислення, погляди, цінності, інші особистісні якості, набуті здобувачем освіти під час навчання, які можна ідентифікувати, спланувати та виміряти;

наскрізні уміння — спільні для всіх освітніх галузей ключові операційні навички особистості, що забезпечують її здатність до ефективного навчання та самореалізації;

шкала оцінювання — визначена Закладом система умовних позначень (вербальних, рівневих, бальних чи дихотомічних), що використовується для фіксації та диференціації ступеня досягнення результатів навчання здобувачів освіти.

1.6. Система та загальні критерії оцінювання результатів навчання здобувачів освіти, визначені цим Положенням, застосовуються в закладі відповідно до етапів упровадження, установлених нормативно-правовими актами Міністерства освіти і науки України. У Цвітоському ліцеї Положення поширюється на учнів 1–9 класів.

РОЗДІЛ 2. ПРИНЦИПИ ТА ФУНКЦІЇ ОЦІНЮВАННЯ

2.1.Оцінювання результатів навчання учнів незалежно від виду та форми здобуття ними освіти має бути справедливим, неупередженим, об'єктивним, незалежним, недискримінаційним та доброчесним.

2.2. Внутрішня система оцінювання результатів навчання в закладі базується на таких принципах:

академічної доброчесності: недопущення фальсифікації результатів, плагіату та списування, забезпечення самостійності виконання завдань здобувачами освіти та об'єктивності контролю педагогічними працівниками;

об'єктивності та обґрунтованості: відповідності інструментів перевірки (тестів, практичних завдань, діагностувальних робіт) визначеним очікуваним результатам навчання і затвердженим критеріям;

прозорості та відкритості: завчасного ознайомлення здобувачів освіти та їхніх батьків (інших законних представників) із правилами, шкалами, часовими межами контрольних заходів і чіткими критеріями оцінювання перед виконанням робіт;

диференціації та індивідуалізації: врахування індивідуального темпу засвоєння матеріалу, наявності особливих освітніх потреб, адаптація процедур оцінювання для створення рівних умов кожному здобувачу освіти;

конфіденційності та педагогічного такту: результати оцінювання є персональними даними здобувача освіти, не підлягають публічному оголошенню чи порівнянню здобувачів освіти між собою; обговорення освітнього поступу здійснюється виключно в індивідуальному порядку зі здобувачем освіти або його батьками (іншими законними представниками).

2.3.Оцінювання результатів навчання учнів у закладі є багатофункціональним процесом і виконує такі дев’ять взаємопов’язаних функцій:

формувальна — забезпечення постійного відстеження динаміки особистісного поступу учня, визначення його поточних навчальних потреб та надання якісного зворотного зв’язку для покращення результатів навчання;

констатувальна — фіксація фактичного рівня досягнення учнем очікуваних результатів навчання, визначених навчальною програмою на певних етапах освітнього процесу;

діагностувальна — виявлення причин виникнення навчальних труднощів, прогалин у знаннях учня та визначення рівнів засвоєння матеріалу для подальшого планування освітньої діяльності;

мотиваційна — стимулювання пізнавального інтересу, формування позитивного ставлення до навчання, внутрішньої потреби в самовдосконаленні та досягненні вищих результатів;

коригувальна — внесення оперативних змін до методів і прийомів навчання з боку вчителя, а також коригування власної навчальної діяльності з боку учня на основі аналізу помилок;

прогностична — визначення перспектив та потенційних можливостей учня у засвоєнні навчального матеріалу на наступних етапах навчання, побудова індивідуальної освітньої траєкторії;

розвивальна — формування навичок самоконтролю, рефлексії, критичного мислення, самооцінювання та взаємооцінювання здобувачів освіти під час контрольних заходів;

виховна — формування в учнів відповідального ставлення до навчання, наполегливості, працелюбства, самодисципліни та поваги до академічних правил;

управлінська — отримання адміністрацією Закладу об’єктивних даних про якість освітнього процесу для ухвалення рішень щодо вдосконалення внутрішньої системи забезпечення якості освіти.

РОЗДІЛ 3. ПІДХОДИ ДО ОЦІНЮВАННЯ

3.1. Оцінювання результатів навчання учнів у закладі здійснюється на засадах компетентнісного підходу, що передбачає спрямованість оцінювальної діяльності на перевірку здатності здобувачів освіти застосовувати набуті знання, уміння, навички та способи мислення в реальних життєвих, модельних чи нестандартних ситуаціях.

3.2.Реалізація компетентнісного підходу вимагає від педагогічних працівників закладу дотримання таких обов’язкових вимог під час організації та проведення оцінювання:

практико-орієнтована спрямованість: фокусування на здатності здобувачів освіти застосовувати набуті знання й досвід у практичних ситуаціях, пріоритет перевірки вмінь аналізувати, синтезувати та розв'язувати проблемні завдання над механічним відтворенням теоретичного матеріалу;

впровадження діяльнісних форм контролю: систематичне застосування в освітньому процесі практико-орієнтованих завдань, що моделюють реальні життєві ситуації;

акцентування на досягненнях: зосередження уваги на ступені оволодіння конкретним вмінням та навичкою, а не на кількості допущених здобувачем освіти помилок;

мотиваційна підтримка: забезпечення позитивного ставлення до результатів навчання здобувачів освіти незалежно від поточного рівня таких досягнень задля стимулювання їхнього поступу;

методологічна різноманітність: використання широкого спектра методів, прийомів та інструментів вимірювання для об'єктивного виявлення рівня сформованості знань, умінь, ставлень та цінностей;

врахування індивідуального освітнього поступу під час формувального оцінювання: обов'язкове відстеження та аналіз динаміки особистих результатів навчання здобувача освіти для своєчасного визначення його індивідуальних освітніх потреб;

розвиток рефлексії: активне залучення здобувачів освіти до процедур самооцінювання та взаємооцінювання на різних етапах уроку;

критеріальна прозорість: здійснення будь-яких процедур оцінювання виключно на основі чітких, зрозумілих, об'єктивних та заздалегідь оприлюднених критеріїв;

інформаційна взаємодія: надання якісного, конструктивного та адресного зворотного зв'язку педагогічним працівником іншим учасникам освітнього процесу (здобувачам освіти та їхнім батькам або законним представникам).

3.3. Підходи до оцінювання результатів навчання диференціюються з урахуванням рівнів та циклів здобуття повної загальної середньої освіти:

1. Рівень початкової освіти (1–4 класи):

перший цикл — адаптаційно-ігровий (1–2 роки навчання);

другий цикл — основний (3–4 роки навчання).

2. Рівень базової середньої освіти (5–9 класи):

перший цикл — адаптаційний (5–6 роки навчання);

другий цикл — базове предметне навчання (7–9 роки навчання).

Зазначена диференціація забезпечує послідовний перехід від переважно формувального й вербального оцінювання результатів навчання здобувачів освіти на перших етапах до рівневої, бальної та дихотомічної шкал оцінювання на наступних циклах і рівнях освіти.

3.4. Підходи до оцінювання результатів навчання здобувачів освіти з особливими освітніми потребами здійснюються на засадах інклюзивного підходу відповідно до їхніх індивідуальних психофізичних можливостей, визначених в індивідуальній програмі розвитку.

3.5.Оцінювання базується на визначенні індивідуального прогресу здобувача та здійснюється шляхом адаптації або модифікації інструментів, процедур, шкал та критеріїв оцінювання. Для здобувачів, які навчаються за модифікованими освітніми програмами, критерії та інструменти оцінювання визначаються командою психолого-педагогічного супроводу відповідно до змісту індивідуального навчального плану.

3.6.Результати оцінювання здобувачів з особливими освітніми потребами є конфіденційною інформацією, фіксуються в індивідуальних формах (свідоцтво досягнень, портфоліо тощо) та повідомляються виключно здобувачу, його батькам або іншим законним представникам, а також педагогам, які безпосередньо здійснюють освітній процес.

3.7. Оцінювання здійснюється відповідно до очікуваних результатів навчання, визначених Державними стандартами початкової та базової середньої освіти, модельними навчальними / навчальними програмами предметів та інтегрованих курсів. Учителі визначають рівень досягнення учнями цих результатів за критеріями оцінювання, не здійснюючи окремого обліку чи фіксації груп результатів навчання.

РОЗДІЛ 4. ВИДИ ОЦІНЮВАННЯ

4.1. Основними видами оцінювання результатів навчання здобувачів освіти в закладі є формувальне, поточне, підсумкове (тематичне, семестрове, річне) оцінювання та державна підсумкова атестація.
4.2.Формувальне оцінювання спрямоване на відстеження динаміки навчального поступу здобувачів освіти та визначення їхніх індивідуальних освітніх потреб. Організація формувального оцінювання здійснюється педагогічним працівником безпосередньо в освітньому процесі, а також шляхом залучення здобувачів освіти до процедур взаємооцінювання та самооцінювання.
4.3. Організація поточного оцінювання передбачає використання широкого спектра інструментів вимірювання, зокрема: усних опитувань, практичних вправ, короткотривалих самостійних робіт, тестових завдань (зокрема комп'ютерного тестування), експрес-контролю, спостереження за навчальною діяльністю здобувачів освіти, а також аналізу результатів їхньої поточної роботи на уроці. Добір інструментарію здійснюється педагогічним працівником самостійно з урахуванням специфіки навчального предмета (інтегрованого курсу).
4.4.Підсумкове оцінювання результатів навчання здобувачів освіти здійснюється шляхом зіставлення досягнутих результатів навчання з очікуваними та поділяється на тематичне, семестрове та річне.
4.5.Тематичне оцінювання здійснюється на основі поточного оцінювання за структурною одиницею навчальної програми та/або результатів виконання підсумкової (діагностувальної) роботи.
4.6.Семестрове оцінювання результатів навчання здобувачів освіти здійснюється наприкінці навчального семестру на основі тематичних оцінок з урахуванням результатів виконання семестрових підсумкових робіт (у разі їх проведення). Семестрова оцінка відображає загальний рівень досягнення здобувачами освіти очікуваних результатів навчання за відповідний період та виставляється з урахуванням динаміки їхнього індивідуального освітнього поступу.
4.7. Річне оцінювання здійснюється на основі семестрових оцінок та відображає загальний рівень досягнення здобувачами освіти результатів навчання за навчальний рік. При виставленні річної оцінки педагогічний працівник враховує стійку динаміку індивідуального освітнього поступу здобувача освіти протягом року та рівень сформованості ключових компетентностей на завершальному етапі навчання.
4.9. Державна підсумкова атестація передбачає оцінювання відповідності результатів навчання здобувачів освіти, які завершують здобуття початкової або базової середньої освіти, вимогам Державних стандартів загальної середньої освіти відповідного рівня. Проведення державної підсумкової атестації, визначення її форм, переліку навчальних предметів, а також звільнення від її складання здійснюються в порядку, встановленому Міністерством освіти і науки України та чинним законодавством.

РОЗДІЛ 5. МЕТОДИ, ІНСТРУМЕНТИ, ШКАЛИ ТА ЗАГАЛЬНІ КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

5.2. Педагогічний працівник має право на академічну свободу щодо самостійного вибору методів та інструментів оцінювання з урахуванням специфіки навчального предмета / інтегрованого курсу та індивідуальних особливостей здобувачів освіти.
5.3. До основних методів оцінювання результатів навчання в закладі належать:

педагогічне спостереження — систематичне відстеження динаміки поступу, що фіксується за допомогою ситуативних нотаток, контрольних переліків у форматі «так / ні» тощо;

аналіз продуктів діяльності — вивчення та оцінювання результатів виконання досліджень, навчальних проєктів, виробів, створених здобувачами освіти, за заздалегідь визначеними закладом критеріями;

словесні методи — безпосередня взаємодія учасників освітнього процесу через усні опитування, анкетування, інтерв'ю та бесіди.

5.4.Інструментарієм оцінювання є сукупність спеціально розроблених дидактичних матеріалів та завдань, що є релевантними до визначених очікуваних результатів навчання здобувачів освіти. До базових інструментів оцінювання результатів навчання в закладі належать:

компетентнісні та практико-орієнтовані завдання (ситуаційні кейси, контекстні вправи, творчі та дослідницькі роботи);

стандартизовані та адаптовані тести (зокрема з використанням комп'ютерних технологій та електронних освітніх платформ);

діагностичні (підсумкові) роботи (письмові контрольні роботи, диктанти, перекази, лабораторні та практичні роботи, передбачені навчальними програмами);

навчальні проєкти та портфоліо здобувачів освіти (індивідуальні та групові дослідницькі, творчі чи прикладні продукти діяльності);

інструменти рефлексивного контролю (чек-листи, картки самоконтролю, опитувальні листи для процедур самооцінювання та взаємооцінювання).

Педагогічний працівник самостійно добирає інструментарій оцінювання відповідно до специфіки навчального предмета (інтегрованого курсу) та когнітивних рівнів завдань.

5.5.Оцінювання результатів навчання здобувачів освіти в закладі здійснюється за такими шкалами:

дихотомічна шкала («зараховано» / «не зараховано») — застосовується за рішенням педагогічної ради для оцінювання окремих навчальних предметів / інтегрованих курсів, інших освітніх компонентів, а також для результатів навчання здобувачів освіти, які перебувають за кордоном або проживають (проживали) на територіях, на яких ведуться (велися) бойові дії або тимчасово окупованих російською федерацією територіях України, включених до Переліку територій, на яких ведуться (велися) бойові дії або тимчасово окупованих російською федерацією;

вербальна шкала — передбачає оцінювання результатів навчання за допомогою словесних формулювань та оцінювальних суджень педагогічного працівника;

рівнева шкала — визначає чотири рівні досягнень: початковий (П), середній (С), достатній (Д), високий (В);

бальна шкала — передбачає кількісне вираження результатів навчання здобувачів освіти за 12-бальною системою (від 1 до 12).

5.6. Встановлюється таке співвідношення між вербальною, рівневою та бальною шкалами оцінювання результатів навчання здобувачів освіти:

Вербальна шкала (оцінювальне судження)	Рівнева шкала	Бальна шкала
потребує істотної підтримки для досягнення результатів навчання	Початковий рівень (П)	1–3 бали
потребує ситуативної підтримки для досягнення результатів навчання	Середній рівень (С)	4–6 балів
має посутні успіхи в досягненні результатів навчання	Достатній рівень (Д)	7–9 балів
має значні успіхи в досягненні результатів навчання	Високий рівень (В)	10–12 балів

5.7. Правила застосування шкал оцінювання:

5.7.1.На адаптаційно-ігровому циклі початкової освіти (1–2 роки навчання):

Формувальне, поточне та підсумкове оцінювання результатів навчання здобувачів освіти здійснюється виключно за вербальною шкалою. Використання будь-яких цифрових

балів чи літер рівневої шкали (П, С, Д, В) у документації на цьому циклі категорично забороняється.

Поточний зворотний зв'язок у процесі щоденного оцінювання виражається через усні та письмові оцінювальні судження педагогічного працівника (короткі стимулювальні й коригувальні фрази) у індивідуальних робочих зошитах здобувачів освіти. При кожному поточному оцінюванні педагог не зобов'язаний згадувати всі п'ять інтегрованих показників діяльності одночасно — зворотний зв'язок стосується виключно того, що безпосередньо спостерігалося в конкретній робот. Комплексне врахування всіх п'яти показників забезпечується вчителем накопичувально протягом усього періоду навчання.

Оцінювальні судження за вербальною шкалою на адаптаційно-ігровому циклі формуються педагогічним працівником на основі таких п'яти інтегрованих показників діяльності (індикаторів):

когнітивні процеси — відображає особливості сприйняття та опрацювання інформації здобувачем освіти; оцінюється динаміка переходу від простого відтворення фактів до вміння аналізувати, порівнювати, встановлювати причинно-наслідкові зв'язки та робити перші висновки;

навчальна діяльність — фіксує рівень залученості здобувача освіти в освітній процес; оцінюється рівень уваги, старанність під час виконання завдань, пізнавальний інтерес до нового матеріалу та активність під час індивідуальної чи групової роботи;

рівень самостійності — визначає ступінь автономії здобувача освіти під час роботи; оцінюється здатність виконувати завдання повністю самостійно, за наочним зразком чи алгоритмом, або ступінь потреби у постійному супроводі з боку педагогічного працівника;

комунікація та взаємодія — описує соціальні та комунікативні навички в освітньому просторі; оцінюється вміння чітко висловлювати свої думки, слухати інших учасників освітнього процесу, реагувати на коментарі та співпрацювати в парах чи мікрогрупах під час уроку;

частота вияву навички / результативність діяльності — визначає стабільність навчального результату; оцінюється, чи виявляється конкретна навичка постійно та впевнено, чи має ситуативний характер (виявляється час від часу), або фіксується лише за умови регулярної допомоги педагогічного працівника.

Підсумкове (річне) оцінювання здобувачів освіти фіксується виключно в класному журналі та Свідоцтві досягнень наприкінці навчального року.

*Приклад внутрішньої фіксації результатів педагогічного спостереження (для особистого обліку педагогічного працівника):

«Здобувач освіти самостійно аналізує умови текстових задач (когнітивні процеси + рівень самостійності), активно взаємодіє в команді (комунікація та взаємодія), проте під час обчислень потребує ситуативної підтримки (частота вияву навички (частота вияву умінь))».

5.7.1.1.Комплексна матриця співвідношення оцінювальних суджень, індикаторів діяльності здобувачів освіти та формувальних фраз зворотного зв'язку на рівні початкової освіти:

Характеристика результату навчання (офіційне судження за наказом МОН № 722)	Рівень самостійності та прояви вмінь здобувача освіти (поведінкові індикатори)	Орієнтовні формувальні фрази для поточного зворотного зв'язку (в індивідуальних робочих зошитах / усно)
Потребує істотної підтримки для досягнення результатів навчання	Здобувач освіти виконує завдання лише за безпосередньої допомоги та постійного супроводу педагогічного працівника; припускається значної	«Цікава спроба, давай розберемося разом.» «Твоя наполегливість обов'язково приведе до успіху!»

	кількості помилок; виявляє низьку самостійність.	«Давай спробуємо зробити перший крок удвох.»
Потребує ситуативної підтримки для досягнення результатів навчання	Здобувач освіти розуміє алгоритм дій, але час від часу потребує підказок, навідних запитань або коригування з боку педагогічного працівника; завдання виконує з незначною допомогою	«Зверни увагу на порядок кроків. Що зміниться?» «Тут потрібна невелика допомога, спробуй ще раз.» «Ти на правильному шляху, перевір цей крок.»
Має посутні успіхи в досягненні результатів навчання	Здобувач освіти самостійно та правильно виконує типові навчальні завдання за зразком чи інструкцією; уміє самостійно виправляти дрібні помилки під час перевірки.	«Тобі вдалося правильно розібратися з...» «Правильно виконано. Добра робота!» «Ти самостійно справляєшся, чудовий результат.»
Має значні успіхи в досягненні результатів навчання	Здобувач освіти виявляє високу самостійність; успішно застосовує знання в нових або нестандартних ситуаціях; пропонує власні ідеї; творчого підходить до виконання завдань.	«Чудова ідея! Точний та оригінальний результат.» «Блискуче виконання завдання, пишаюся!» «Помітний прогрес у твоїй роботі, так тримати!»

5.7.1.2. Фіксація результатів оцінювання за вербальною шкалою у Свідоцтві досягнень (підсумковий контроль) здійснюється за такими обов'язковими правилами:

Періодичність заповнення: виставлення підсумкових вербальних характеристик здійснюється наприкінці кожного навчального семестру та/або за результатами навчального року відповідно до структури бланка документа, затвердженого Міністерством освіти і науки України.

Процедура виведення підсумку: підсумковий висновок про рівень досягнень здобувача освіти формується на основі системних спостережень педагогічного працівника протягом визначеного періоду навчання.

Технічний спосіб фіксації: внесення результатів до бланка Свідоцтва здійснюється графічним шляхом — проставленням відповідної позначки (графічного знака) у комірці (графі), яка відповідає визначеному рівню особистісного поступу здобувача освіти.

Нормативна заборона: під час заповнення Свідоцтва досягнень на адаптаційно-ігровому циклі (1–2 класи) категорично забороняється вносити будь-які літерні скорочення рівнів, бали або інші числові замінники вербальних характеристик.

5.7.2.На основному циклі початкової освіти (3–4 роки навчання):

Формувальне оцінювання здійснюється за вербальною шкалою з використанням Комплексної матриці (пункт 5.7.1.1.)

Поточне оцінювання: здійснюється за вербальною шкалою та/або рівневою шкалою. Обрання конкретної шкали (або їх поєднання) для поточного оцінювання визначається окремим рішенням педагогічної ради закладу освіти задля забезпечення єдиних підходів в освітньому процесі.

Підсумкове (семестрове та річне) оцінювання здійснюється виключно за рівневою шкалою та фіксується в класному журналі й Свідоцтві досягнень у вигляді літерних позначень: П (початковий), С (середній), Д (достатній), В (високий)

5.7.3. На рівні базової середньої освіти (5–9 класи):

Формувальне оцінювання здійснюється за вербальною, рівневою або бальною шкалами відповідно до рішення педагогічної ради закладу освіти (без урахування його результатів під час підсумкового оцінювання).

Поточне та підсумкове оцінювання здійснюються за бальною шкалою

Підсумкове оцінювання поділяється на тематичне, семестрове та річне і здійснюється за 12-бальною шкалою на основі аналізу досягнення учнями очікуваних результатів навчання з відповідного навчального предмета / інтегрованого курсу.

5.7.4. Оцінювання результатів навчання учнів 5–9 класів здійснюється за очікуваними результатами навчання, визначеними Державним стандартом базової середньої освіти та відповідними навчальними програмами. Учитель самостійно добирає форми, методи й інструменти оцінювання та визначає рівень досягнення учнями очікуваних результатів відповідно до затверджених критеріїв.

5.7.5. Педагогічні працівники закладу під час організації поточного та підсумкового оцінювання учнів 5–9 класів керуються системою та загальними критеріями оцінювання, затвердженими наказом МОН України від 04.05.2026 № 722, Державним стандартом базової середньої освіти, освітньою програмою закладу та чинними нормативно-правовими актами.

5.7.6. Наказ МОН України від 04.05.2026 № 722 застосовується в закладі під час оцінювання результатів навчання учнів 1–9 класів відповідно до визначеної ним системи та загальних критеріїв оцінювання.

5.7.7. З метою уникнення дублювання обліку результатів навчання поточна навчальна діяльність здобувачів освіти може відстежуватися за п’ятьма інтегрованими показниками, визначеними наказом МОН України від 04.05.2026 № 722: когнітивні процеси, навчальна діяльність, рівень самостійності, рівень комунікації та взаємодії, частота вияву умінь. Таке відстеження має допоміжний характер і не передбачає окремого виставлення оцінок або ведення додаткової документації за кожним показником.

5.7.8. Тематичне, семестрове та річне оцінювання здійснюється педагогічним працівником за 12-бальною шкалою відповідно до очікуваних результатів навчання та критеріїв оцінювання. Результати оцінювання фіксуються у класному журналі в установленому порядку. Окреме виставлення оцінок, ведення обліку або фіксація результатів за групами результатів навчання в закладі не здійснюються.

5.7.9. Повноваження педагогічної ради: Педагогічна рада закладу затверджує розроблені професійними спільнотами вчителів критерії та інструментарій оцінювання, що забезпечують практичну реалізацію цієї інтеграції в освітньому процесі.

5.7.10. Поетапність упровадження системи та загальних критеріїв оцінювання: у Цвітоському ліцеї вимоги наказу МОН України від 04.05.2026 № 722 застосовуються до учнів 1–9 класів з 2026/2027 навчального року.

5.7.11. Детальні загальні критерії оцінювання результатів навчання учнів за когнітивними процесами, навчальною діяльністю, рівнем самостійності, комунікації та частотою вияву вмінь наведено в Додатку 1 до цього Положення.

РОЗДІЛ 6. ПРОЦЕДУРИ ОЦІНЮВАННЯ ТА ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ

6.1.Обов’язковому оцінюванню підлягають усі обов’язкові освітні компоненти, що визначені освітньою програмою закладу. Вибіркові освітні компоненти (курси за вибором, факультативи) оцінюються відповідно до окремого рішення педагогічної ради закладу, яким затверджуються специфіка та шкала вимірювання їхніх результатів навчання.

6.2.Індивідуальні консультації здобувачів освіти підлягають виключно формувальному оцінюванню результатів навчання та не враховуються під час виставлення підсумкових оцінок

6.3.Оцінювання результатів навчання здобувачів освіти з особливими освітніми потребами здійснюється згідно із загальними критеріями оцінювання, які можуть бути адаптовані відповідно до особливостей освітнього процесу, середовища, індивідуальних навчальних

цілей (у разі модифікації змісту навчального предмета / інтегрованого курсу), та з урахуванням індивідуального навчального плану (за його наявності)

6.4. Оцінювання результатів навчання здобувачів освіти здійснюється з обов'язковим дотриманням принципів і правил академічної доброчесності відповідно до Закону України «Про академічну доброчесність». У разі виявлення фактів порушень (зокрема, несамостійного виконання завдань, академічного плагіату чи недозволеної допомоги тощо) до порушників застосовуються заходи реагування та санкції, визначені цим Законом, спеціальними законами у сфері освіти і науки та внутрішніми актами закладу

6.5. Повний перелік видів порушень академічної доброчесності здобувачами освіти, конкретні механізми їхнього контролю, а також способи та інструменти фіксації фактів таких порушень під час освітнього процесу визначаються окремим Положенням про внутрішню систему забезпечення академічної доброчесності закладу.

6.6.Рішення про заходи академічної відповідальності здобувачів освіти у разі виявлення фактів порушень під час поточного або підсумкового оцінювання ухвалюється педагогічним працівником одноосібно в межах виконання конкретної навчальної роботи. У разі оскарження результатів оцінювання, виникнення спірних ситуацій або фіксації системних порушень з боку здобувачів освіти, остаточний розгляд матеріалів та ухвалення рішень здійснюються Комісією з питань академічної доброчесності закладу

6.7. Дотримання академічної доброчесності є обов'язковою умовою як під час поточної навчальної діяльності, так і при проведенні підсумкового оцінювання. Педагогічні працівники забезпечують системне роз'яснення правил доброчесності на початку вивчення навчальних тем, а також безпосередньо ознайомлюють учнів з умовами самостійного виконання завдань перед проведенням діагностичних робіт. Ознайомлення включає визначення дозволених джерел інформації, інструментів роботи та правових наслідків у разі виявлення порушень.

РОЗДІЛ 7. ПРОЦЕДУРА ДОСТРОКОВОГО ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

7.1.У разі вибуття здобувача освіти із закладу (зокрема через тривалий виїзд за кордон, зміну місця проживання, перехід до іншого закладу освіти чи за станом здоров'я на підставі медичних документів) оцінювання результатів його навчання може бути проведене достроково

7.2. Дострокове підсумкове оцінювання є добровільним і здійснюється на підставі офіційної письмової заяви батьків (або інших законних представників) здобувача освіти

7.3. Письмова заява батьків (або інших законних представників) про дострокове підсумкове оцінювання подається керівнику закладу за формою, наведеною в Додатку 2 до цього Положення, не пізніше ніж за 10 робочих днів до пропонованої дати його проведення або дати вибуття учня. На підставі заяви керівник закладу видає наказ, яким затверджує індивідуальний графік проведення дострокового підсумкового оцінювання та визначає склад педагогічних працівників, які його здійснюють (із числа тих, які викладають у цьому класі).

7.4.Індивідуальний графік проведення дострокового підсумкового оцінювання обов'язково містить:

- дату та час проведення оцінювання;
- назву навчального предмета або інтегрованого курсу;
- конкретні результати навчання, що підлягають оцінюванню;
- форму та спосіб проведення контрольних заходів;
- критерії оцінювання та інструменти вимірювання результатів;
- організаційні умови проведення (зокрема, використання дистанційних технологій чи очний формат).

7.5.Перед проведенням дострокового оцінювання педагогічний працівник визначає перелік обов'язкових результатів навчання, обсяг яких відповідає вимогам навчальної програми за відповідний період. Усі результати навчання здобувача освіти, отримані та зафіксовані в журналі до моменту проведення дострокового контролю, зараховуються обов'язково та не потребують повторного підтвердження

7.6. Результати дострокового оцінювання вносяться до класного журналу та є підставою для заповнення Свідоцтва досягнень (або Табеля успішності) здобувача освіти й видачі особової справи

РОЗДІЛ 8. ПОРЯДОК КОРИГУВАННЯ ТА ОСКАРЖЕННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ ПІДСУМКОВОГО ОЦІНЮВАННЯ

8.1.1. Об'єкти та нормативні підстави коригування підсумкових оцінок:

Коригування семестрового оцінювання здійснюється у разі незгоди здобувачів освіти (або їхніх батьків, інших законних представників) з виставленим балом чи рівнем відповідно до пункту 3.2 розділу ІІІ Інструкції з ведення класного журналу учнів 5–11(12)-х класів загальноосвітніх навчальних закладів (наказ Міністерства освіти і науки України від 03.06.2008 № 496, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 27.08.2008 за № 793/15484).

Коригування річного оцінювання здійснюється у разі незгоди здобувачів освіти (або їхніх батьків, інших законних представників) з виставленим балом чи рівнем відповідно до пункту 9 Порядку переведення учнів закладу загальної середньої освіти на наступний рік навчання (наказ Міністерства освіти і науки України від 14.07.2015 № 762, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 30.07.2015 за № 924/27369).

8.1.2. Результати поточного та тематичного оцінювання, а також результати формувального контролю коригуванню та оскарженню не підлягають.

8.1.3. Порядок інформування та строки подання заяв про коригування:

Оприлюднення інформації: заклад освіти забезпечує інформування батьків (або інших законних представників) здобувачів освіти про право на коригування оцінок шляхом обов'язкового оприлюднення відповідних роз'яснень на офіційному вебсайті закладу.

Строк подання заяви: Вмотивована письмова заява батьків (або інших законних представників) про незгоду з виставленим підсумковим балом чи рівнем та проведення письмового оцінювання подається керівнику закладу за зразком, визначеним у Додатку 3 до цього Положення, у триденний строк після їх виставлення у класному журналі

Подальша процедура: Разом із роз'ясненнями на вебсайті оприлюднюється затверджений порядок проведення письмового оцінювання результатів навчання для заявників.

8.1.4.Адміністрація закладу забезпечує проведення письмового оцінювання результатів навчання протягом п'яти робочих днів із моменту реєстрації заяви про коригування. Отримані комісією для проведення письмового оцінювання бали вносяться до графи «Скоригована» електронних журналів під безпосереднім контролем керівника закладу за об'єктивністю цього процесу.

8.1.5.Письмове оцінювання для коригування балу проводиться у формі підсумкової роботи за змістом навчальної програми, вивченої протягом відповідного семестру. В умовах правового режиму воєнного стану, за рішенням адміністрації або на підставі заяви батьків, зазначений контроль може здійснюватися дистанційно. Організація процесу в такому випадку передбачає синхронний режим взаємодії з обов'язковою відеофіксацією виконання завдань здобувачем освіти для забезпечення академічної доброчесності.

8.1.6.Скоригована оцінка є остаточною. На виконання обов'язкових засад дитиноцентризму, педагогіки партнерства та забезпечення психологічної безпеки освітнього середовища, оцінювання не може використовуватися як інструмент покарання

чи тиску на здобувача освіти. У разі отримання під час письмового оцінювання з метою коригування нижчого балу порівняно з початковим, у класному журналі та документах про освіту фіксується вищий із двох отриманих результатів.
8.1.7.Результати роботи комісії для проведення письмового оцінювання оформлюються протоколом, який підписують усі члени її складу. Зазначений документ є підставою для внесення скоригованих балів до класного журналу та зберігається в документації закладу відповідно до затвердженої номенклатури справ.

РОЗДІЛ 9. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

9.1.Це Положення набирає чинності з дня введення його в дію наказом керівника закладу після схвалення педагогічною радою закладу відповідно до вимог чинного законодавства України.
9.2.Зміни та доповнення до цього Положення вносяться за рішенням педагогічної ради закладу та вводяться в дію відповідним наказом керівника закладу у встановленому законодавством порядку.
9.3. У разі змін у нормативно-правовій базі, що регулює оцінювання результатів навчання здобувачів освіти, це Положення підлягає приведенню у відповідність до чинного законодавства України.
9.4. Вимоги цього Положення є обов’язковими для виконання педагогічними працівниками, здобувачами освіти та їхніми батьками (іншими законними представниками). Ознайомлення з цим документом забезпечується шляхом його оприлюднення на офіційному вебсайті закладу не пізніше ніж через десять робочих днів після введення в дію
9.5. Контроль за дотриманням вимог цього Положення щодо об’єктивності оцінювання результатів навчання покладається на керівника закладу й заступників керівника з навчальної (навчально-виховної) роботи в межах розбудови внутрішньої системи забезпечення якості освіти та проведення внутрішнього моніторингу.

Голова робочої групи,
заступник директора з навчально-виховної роботи Аліса БОНДАРУК

З Положенням ознайомлений(-а):

_____ Дата	_____ Підпис	Валентина АВРАМЧУК
_____ Дата	_____ Підпис	Тетяна ЛИСЕНКО
_____ Дата	_____ Підпис	Тамара КУСОК
_____ Дата	_____ Підпис	Олена МІХАЛЬСЬКА
_____ Дата	_____ Підпис	Лариса КОЛОДНІЦЬКА
_____ Дата	_____ Підпис	Людмила ТИМЧУК
_____ Дата	_____ Підпис	Галина ЛУК’ЯНЧУК
_____ Дата	_____ Підпис	Тетяна ШУШКОВСЬКА
_____ Дата	_____ Підпис	Вікторія ЛИТВИН

Дата	Підпис	
_____	_____	Людмила ЯСІНСЬКА
Дата	Підпис	
_____	_____	Оксана БОЙЧУН
Дата	Підпис	
_____	_____	Тетяна КОСТЮК
Дата	Підпис	
_____	_____	Тетяна ІВАНОВА
Дата	Підпис	
_____	_____	Алла ГНАТЮК
Дата	Підпис	
_____	_____	Сергій КОЛОДНІЦЬКИЙ
Дата	Підпис	
_____	_____	Людмила ПЕКАРСЬКА
Дата	Підпис	
_____	_____	Руслан ДАНИЛЬЧУК
Дата	Підпис	
_____	_____	Микола САВІЦЬКИЙ
Дата	Підпис	
_____	_____	Оксана ПУХОВА
Дата	Підпис	
_____	_____	Тамара ВАСИЛЬКОВА
Дата	Підпис	
_____	_____	Валентина РИЖУК
Дата	Підпис	
_____	_____	Алла ДЯДЮК
Дата	Підпис	
_____	_____	Світлана РОМАНЕНКО
Дата	Підпис	
_____	_____	Валентина ТАРАСЮК
Дата	Підпис	